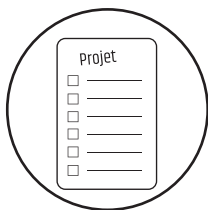


Checklist

pour mener un projet



- ☐ Faire un état des lieux de la situation : diagnostic du lycée, projets déjà réalisés, etc.
- ☐ Définir une action à mener qui répond à un besoin/ enjeu issu du diagnostic. S'inspirer des méthodes participatives pour apprendre à décider en collectif.
- ☐ Planifier le projet, identifier des étapes et les positionner dans un calendrier.
- ☐ Répartir les tâches en sous-groupes et mettre en place une coordination. Dans chaque groupe, c'est l'occasion d'apprendre à animer une réunion de travail.
- ☐ Identifier les acteurs à mobiliser dans le lycée. Penser aux agents de restauration ou de maintenance, aux enseignements professionnels et options, aux clubs et associations, etc.
- ☐ Se poser la question de la mobilisation des parents d'élèves ou des partenaires.
- ☐ Pourquoi ne pas passer par une étape de test ? Créer une maquette pour tester son projet à petite échelle et tirer rapidement des enseignements, à moindre frais.
- ☐ Réaliser le projet et éventuellement transformer les actions en défis pour donner envie à l'ensemble des élèves de participer !
- ☐ Prévoir la communication et l'évaluation du projet.



Checklist
pour mener un projet

